

Protokoll, Årsmöte 22 mars 2015

Tid och plats: 22 mars 2015, Språkbanken, Göteborg

Deltagare:	Gustav Eek	Lola Möller	Albin Söderqvist
	Lorena Llozhi	Leif-Jöran Olsson	Delphine Szymczak
	Guilhem Moulin	Stian Rødven Eide	

- 1 Mötet öppnades. Deltagarna presenterades.
- 2 Övrig mötesformalia
 - (a) Stian Rødven Eide valdes till mötesordförande, Gustav Eek till sekreterare, och Albin Söderqvist till justeringsperson och tillika rösträknare.
 - (b) Den föreslagna dagordningen godkändes utan ändringar.
 - (c) Mötets fanns beörigen utlyst och beslutsfärdigt. Kallelse till mötet hade skickats ut till alla föreningens medlemmar per e-post tre veckor innan mötet.
 - (d) Alla närvarande fanns ha rösträtt.
- 3 Stian föredrog verksamhetsberättelsen. Rapporten justerades på vissa punkter. Den justerade versionen är bifogad som Bilaga A.
- 4 Den ekonomiska berättelsen föredrogs av Leif-Jöran. Berättelsen är bifogad som Bilaga B. Mötet rekommenderades lägga en positiv budget för 2015 eftersom föreningen fortfarande är beroende av donationer av hårvara och för drift. Föreningens resultat är positivt, ~10 000 SEK, och tillgångarna vid årets slut var ~28 500 SEK. Medlemsavgifter är den största monetära intäkten, 21 900 SEK; monetära donationer, 3 900 SEK, näst största; och infrastruktur den största kostnaden, ~15 200 SEK. Kostnaden för PayPal var 60,30 SEK. Icke monetära donationer finns inte explicit upptagna i rapporten.
- 5 Föreningens revisor är Andreas Skyman. Stian föredrog revisorns berättelse, som finns bifogad som Bilaga C. Andreas rekommenderar mötet att ge styrelsen ansvarsfrihet.
- 6 Styrelsen gavs ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2014. Styrelsen deltog inte i omröstningen.
- 7 Nyval 2015
 - (a) Stian Rødven Eide valdes till föreningens ordförande.
 - (b) Till föreningens styrelse valdes
 - Gustav Eek
 - Lorena Llozhi
 - Lola Möller
 - Leif-Jöran Olsson
 - Stian Rødven Eide

- Albin Söderqvist

De avgående styrelsemedlemmarna Guilhem och Delphine kandiderade inte till styrelsen, Guilhem med hänvisning till att han anser inflytandet som både administratör och styrelsemedlem blir för stort och Delphine med hänvisning till det logistiskt problematiska med att som styrelsemedlem bo utanför Göteborg.

- (c) Andreas Skyman utsågs i sin frånvaro till lekmanarevisor.
- (d) Mötet konstaterade behovet av en valberedning för att föreningen ska kunna uppnå kvalitetsmålen vad gäller jämställdhet. Styrelsen ålades att utse en valberedning.

- 8 Medlemsavgiften för 2015 fastställdes till 200 SEK, vilket är oförändrat från 2014.
- 9 Vad gäller Friposts verksamhet det kommande verksamhetsåret, föredrog Stian förslaget till verksamhetsplan. Planen justerades på ett antal punkter. Den justerade planen finns bifogad som Bilaga D.
- 10 Inga övriga frågor.
- 11 Mötet avslutades.

Gustav Eek, mötessekreterare

Albin Söderqvist, justeringsperson

A Verksamhetsberättelse

Verksamhetsberättelsen inför årsmötet 2015 behandla verksamhetsåret 2014. Friposts styrelse har under 2014 arbetat i enighet med föreningens kärnverksamhet: att under demokratiska omständigheter tillhandahålla medel för elektronisk kommunikation till föreningens medlemmar samt arbeta folkbildande och med information till allmänheten. Strävan efter hållbarhet och avgränsade säkra framsteg har genomsyrat verksamheten.

Medlemmar. Under 2014 hade Fripost 97 betalande medlemmar. Det är en ökning jämfört med 2013, då medlemmarna var 80 stycken. Av medlemmarna 2014 var 67 medlemmar 2013, 3 återvändande, och 26 helt nya. Motsvarande siffror från verksamhetsberättelsen 2013 var totalt 75 betalande, 47 medlemmar året innan, 2 återvändande, och 26 helt nya. Totalt genom alla år har Fripost fram till och med 2014 haft 148 helt unika medlemmar.

Under 2014 kontaktades alla som varit medlemmar personligen per deras Fripostadresser. Tre personer svarade. Elva personer har också frivilligt betalat avgiften för tidigare år, vilket är positivt eftersom dessa krav avskrevs vid årsmötet 2014. En plan för att återrekrytera medlemmar upprättades 2013. Målet med planen är att få explicit svar från alla gamla medlemmar om huruvida de vill vara medlemmar. Planen har tre steg för kontakt: (1) genom deras Fripostadresser, (2) genom deras alternativa e-postadresser, och (3) på annat sätt.

Aktiviteter. Fripost har anordnat flera aktiviteter under 2014, med syfte att involvera medlemmarna och sprida information:

- 21 mars – Aktivitetsdag, forumteater om att argumentera för fripost. Lola ledde.
- 1 maj – Första-majdemonstration
- 10 oktober – Gustav presenterade föreningen under kulturnatta
- 11 oktober – Bokbord på omställningskonferensen
- 18 oktober – Aktivitetsdag, verkstad om tillgänglighet. Delphine ledde.
- 31 oktober–2 november – FSCONS
 - Bokbord
 - Guilhem presenterade föreningens generella administrativa plan och lite av den teknik som föreningen använder.
- 15 december – Filmkväll och samtal hos Stian

Styrelsen anser att aktiviteterna varit framgångsrika. Aktivitetsdagarna har varit produktiva, föreläsningarna har nått ut till många, och hundratals flygblad har delats ut.

Styrelsen. Styrelsen har under perioden bestått av: Stian Rødven Eide (ordförande), Gustav Eek (sekreterare), Leif-Jöran Olsson (kassör), Lola Möller (ledamot), Delphine Szymczak (ledamot), och Guilhem Moulin (ledamot).

Möten. Under året har styrelsen sammanträtt tio gånger: 11 februari, 24 februari, 24 mars, 21 april, 19 maj, 16 juni, 8 september, 6 oktober, 3 november, och 1 december.

Årsmötet 2014 var 29 mars.

Teknik. Föreningens tekniska administratörer har under året varit Guilhem Moulin, Leif-Jöran Olsson, och Gustav Eek. Föreningen har arbetat med den tekniska utvecklingen enligt den generella planen.

Jämfört med verksamhetsplanen för 2014. Enligt verksamhetsplanen för året skulle Fripost styrelse bland annat undersöka föreningens juridiska status. Styrelsens bedömning är att ideell förening fortfarande är en lämplig organisationsform. Både företaget Companion och Skatteverket kontaktades i ärendet.

Styrelsen skulle också arbeta för en jämn könsfördelningen i föreningen. Framgången har varit blandad. Könsfördelningen vad gäller förtroendeuppdrag var 2/7 och 2/6 i styrelsen (män/kvinnor). Kvinnor har varit huvudansvariga för två av årets aktiviteter och män för fem.

Föreningen skulle anordna två fester. En eller två fester anordnades, beroende på om årsmötet-festen räknas eller inte.

Målet att verka för informationsspridning om föreningens aktiviteter anknyter till informationsspridning i allmänhet. Ett pågående projekt som har haft framsteg är sammanfogning av wikin och hemsidan till enhetlig infrastruktur.

Tillgänglighetsaspekten av information och hemsidor utvärderades utförligt i verkstaden som redovisats ovan.

Under aktivitetsdagar har administrationspanelen presenterats och information om anti-spamfiltret givits.

Synliggörandet av ickemonetära bidrag i den ekonomiska redovisningen lämnar fortfarande inte tillfredsställande. Aspekter som direkt motsvarar monetära bidrag redovisas. Sådant som intetas upp är t.ex. användning av lokaler, en del donationer av drift och hårdvara, och arbetsinsatser.

B Ekonomisk rapport

Den fullständiga ekonomiska rapporten är här inkluderad som inläst kopia.

Resultat- och balansrapport för Fripost, föreningen för demokratisk e-post

2014-01-01--2014-12-31

Balans	2013-12-31	2014-12-31	
Tillgångar			
Fordringar	0	0	
Medlemmar	0	0 *) 2012 400 kr 2013 1800 kr	
Bank	17 165,77	26 070,77	
paypal	2 329,15	3 468,85	
Eget kapital (- = tillgång)	-17 094,92	-28 539,62	
Skulder	-2 400	0	
Medlemmar		1 000 *) 2015	
Resultat	Budget	Utfall 2013	Utfall 2014
Intäkter:			
Medlemsavgifter	12 000	16 100	21 900
- varav 2012 2013			2 200
- varav 2015			1 000
- varav föreningar		400	400
Övrigt	1 000	2 400	hårdvara mm
- varav donationer i pengar		2 400	3900
Totalt	13 000	18 500	25 800
Kostnader:			
Infrastruktur	10 600	6 750	15 186,70
Medlemsmöten	1 000	368,20	293
Administration	0	93,60	63,30
- varav paypal		90,60 (5,3 %)	60,30
Övrigt	1 400	0	0
Totalt	13 000	7 211,80	15 755
Resultat		11 288,20	10 045

C Revisionsberättelse

Revisorns berättelse är här inkluderad som inläst kopia.

Revisionsberättelse för Fripost, föreningen för fri e-post för verksamhetsåret 2014

Undertecknad revisor, ombedd att revidera föreningens räkenskaper och verksamhet för verksamhetsåret 2014 får efter fullgjort uppdrag lämna följande utlåtande:

Resultaträkningens uppgifter har granskats. Alla intäkter och kostnader är styrkta med kvittenser. Plusgirots in- och utgående behållning har kontrollerats utan anledning till anmärkning.

Styrelsens och föreningens verksamhet har granskats. Aktiviteter, beslut och möteprotokoll har funnits vara i god ordning och i överensstämmelse med föreningens stadgar.

Mötet föreslås därför att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

Göteborg 2015-03-21

Andreas Skyman, revisor

D Verksamhetsplan

Föreningens kärnverksamhet ska vara oförändrad under 2015. Att sträva efter en hållbar verksamhetsnivå inom föreningens tre grundgrenar – teknik, folkbildning, och opinionsbildning – ska vara primärt fokus samt att stärka den interna demokratin.

Mer konkret har föreningen följande mål för 2015:

- Anordna minst två aktivitetsdagar, där följande är prioriterade ämnesval:
 - Systems dokumentation (se nedan)
 - Administrationspanelen
 - Forumteater om Internettubblan, att argumentera för Fripost, externaliserade konflikter, att anknyta, och att bryta isolering
 - Kvinnoseparatistisk aktivitet
 - Paneldebatt
 - Verkstad om konkreta personliga åtgärder för ökad frihet, som byte av generell mjukvara, Libreboot, etc
 - Introduktion till kryptering
- Anordna minst två fester
- Arbeta aktivt för en jämn könsfördelning
 - På förtroendeposter
 - Vad gäller arrangörer av aktiviteter
 - Bland deltagare på föreningens aktiviteter
- Hålla minst sex styrelsemöten
- Genomföra trestegsplanen för kontakt av gamla medlemmar
- Verka för informationsspridning om föreningens aktiviteter
- Åtminstone på något sätt delta i och synas under
 - Göteborgs komuns Omställningsvecka – när?
 - Dokumentfrihetsdagen, *Document Freedom Day* – 25 mars (sista onsdagen i mars)
 - Första maj – 1 maj
 - Programvarufrihetsdagen, *Software Freedom Day* – 19 september (tredje lördagen i september)
 - Kulturnatta – 9 oktober (andra fredagen i oktober)
 - Omställningskonferensen – oktober
 - Konferensen FSCONS – 7–8 november
- I övrigt arbeta med samverkan med andra föreningar och nätverk, bl.a.

- Hålla ett möte eller aktivitet i omställningsverkstadens lokal
- Förbättra system och administration, vilket minst innebär
 - Göra administrationspanelen tillgänglig
 - Verka för rekrytering av en till administratör
 - Se över systemets dokumentation (se ovan)
 - Överföra föreningens hemsida från en org-modebaserade till en Ikiwikibaserad.

Förvisso är ett syfte med Fripost att erbjuda en e-postlösning, men de sociala och demokratiska aspekterna av föreningens verksamhet och organisation är minst lika viktiga. Det finns många väladministrerade och prisvärda e-postlösningar, men Fripost är unikt på det sätt som dess medlemmar, oavsett bakgrund, involveras och deltar i arbetet och den demokratiska processen.

Det är viktigt att utvecklingssteg är väl avgränsade. Många av föreningens aktiva har hög arbetsbelastning också på fritiden, och aktiva kommer och går, samtidigt som föreningen administrerar central infrastruktur. Därför är det viktigt att upprätthålla långsiktig hållbara aktivitetsnivåer och inte inleda framtunga projekt som bygger på enskilda personer. Viktigt med avseende på detta är också att upprätthålla en hög dokumentationsnivå.

Aktivitetsdagarna är, till skillnad från den löpande verksamheten, korta tillfällen av koncentrerad aktivitet. Aktivitetsdagarna skall även engagera medlemmarna i den demokratiska processen och beslutsfattandet. Styrelsen utvärderade samtliga aktiviteter under 2014, vilket finns dokumenterat i styrelsemötesprotokollen. Planeringen av 2015 års aktiviteter ska präglas av dessa utvärderingar.

Aktivitetsdagar med tekniskt fokus ska också användas för rekrytering av administratörer.

Fester är aktiviteter som utöver konkreta dagordningar och mål också har rent sociala inslag.